

2010-BEFR-32
Foyer Sainte Anne

Accreditation	Host organisation
Approval Date	18/06/2010
Validity Date	18/06/2013
Location	Namur (Belgium)
Theme 1	Disability
Theme 2	Health

Project environment

Environnement du projet

1. Communauté locale

Très accessible par route, air, rail ou cours d'eau, Namur, au confluent de la Meuse et de la Sambre, est la capitale de la Wallonie et de ses 3,5 millions d'habitants et est située au coeur de l'Europe des Régions. Le Gouvernement wallon et le Parlement y sont installés et 3.500 fonctionnaires wallons y travaillent sans pour autant dénaturer le centre ou créer un ghetto administratif. Au total, plus de 120.000 m² sont occupés à Namur par la Wallonie.

Namur a modifié son visage sans perdre son sourire et c'est ainsi que les Namurois ont hérité de places nouvelles, de boulevards redessinés, de portes de ville remodelées, de promenades réaménagées le long des berges. Elle a élargi sa surface piétonne, accueilli des commerces ciblant la qualité, développé sa vie culturelle, cherché des lumières qui mettent ses formes en valeur.

La population de la province est en augmentation et la proportion des jeunes de moins de vingt ans y est supérieure à la moyenne du pays. Le Namurois entend bouger et créer. Du cinéma au chant choral en passant par la poésie, le saxophone, les arts forains, la guitare et même le rire : une dizaine de festivals de renommée internationale ont, par exemple, vu le jour dans la province.

Toute proche de Bruxelles, capitale de l'Europe, bien servie en axes routiers, ferroviaires et fluviaux, la région namuroise est aussi riche de milliers d'entreprises. Le fait de ne compter aucun bastion industriel a évité à la région les affres des inévitables fermetures et restructurations douloureuses. Et pendant ce temps s'est tissé un maillage de petites et moyennes entreprises oeuvrant, pour beaucoup, dans le secteur tertiaire.

Progressivement, la province a acquis une vocation de centre de services, d'échanges commerciaux et d'accueil touristique.

Namur est aussi le siège de deux centres universitaires de renommée internationale et de nombreuses " hautes écoles " de qualifications diverses.

Activités proposées aux volontaires SVE :

Objectifs :

La Personne Agée vieillissante est en perte d'autonomie dans l'accomplissement des activités de la vie quotidienne, c'est-à-dire pour se laver, s'habiller, se déplacer, s'alimenter,... Ces pertes d'autonomie sont compensées par une équipe pluridisciplinaire comprenant : infirmier (ière)s, aides soignant (e)s, kinésithérapeutes, logopède, animatrices,....

Cette équipe pluridisciplinaire prend en charge la Personne Agée. De ce fait, le (la) volontaire intègre une équipe (professionnelle) et sera plus spécialement affectée en principe aux tâches d'animation.

Cependant l'orientation des activités du (de la) volontaire sera déterminée en fonction de ses aptitudes, sur proposition du tuteur des volontaires

L'intégration de volontaires européens au sein de cette équipe vise essentiellement :

- à répondre à la demande de jeunes volontaires européens désireux de s'engager au service des autres et en particulier des personnes âgées,
- à développer ainsi un projet intergénérationnel au travers d'activités d'animation et de contacts quotidiens,
- à certains moments, à accompagner des résidents (personnes âgées) dans l'accomplissement des activités de la vie quotidienne.
- à vivre une expérience humaine dans le cadre d'une institution intégrant les aspects sociaux,

psychologiques et médicaux de la prise en charge de personnes âgées,

- à pouvoir apporter leur contribution propre au projet en particulier dans le domaine de l'animation
- à échanger leur expérience avec le personnel et les volontaires locaux et ainsi à apporter un " plus " au Foyer.

-

Ce qui permet d'accorder plus de temps à chaque résidant et ainsi de créer un climat de " sécurité " et de sérénité pour les résidents.

En aucun cas, la participation de ces volontaires ne se substitue à un emploi local.

En aucun cas, le (la) volontaire ne sera en charge des activités dévolues au personnel infirmier ou soignant
Activités du volontaire : Veuillez donner une description détaillée des missions que devra remplir le volontaire, en précisant le pourcentage que ces missions représentent par rapport à l'ensemble des activités du projet. Décrivez également une journée ou une semaine typique. Vous devez indiquer les périodes de congé possibles ainsi que les temps de repos. Cette description doit être faite avec la plus grande attention car elle constitue un critère essentiel pour l'agrément du projet. Veillez à ce que les missions apparaissent clairement comme ne se substituant pas à un emploi, ne soient pas purement administratives, et ne soient pas à but lucratif, car ce type d'activités n'est pas éligible.

Les tâches des volontaires sont principalement axées sur le " relationnel " au travers :

- des activités d'animation (représentant plus de 70% du temps) telles que : jeux de société, chants, peinture sur soie, ...

- du soutien de la personne âgée pour les repas, les promenades,...(environ 20% du temps)

Les volontaires pourront développer des initiatives éventuellement basées sur leur expérience personnelle pour autant que ces initiatives correspondent aux buts définis par l'équipe pédagogique. Leur présence permettra de diversifier et de connaître des approches nouvelles, basées sur une autre culture. Ceci ne peut qu'être bénéfique pour le personnel du Foyer, pour les résidents et pour les volontaires eux-mêmes.

Une journée type se déroule entre 1000 Hr et 1800 Hr avec une prestation de maximum 6 Hr par jour et de 5 jours par semaine. Deux jours de repos sont prévus par semaine.

Un congé de DEUX semaines par semestre est prévu.

Un contact journalier avec le tuteur est possible ; hebdomadairement une coordination à lieu au sein de l'équipe d'animation et une réunion d'évaluation a lieu chaque mois.

Les volontaires participent aux séances de débriefing et de préparation des programmes d'animation prévues.

Les volontaires logent à l'extérieur du Foyer, dans des chambres situées dans un bâtiment abritant des élèves-infirmiers, et sont donc régulièrement en contact avec des jeunes belges français(es), et d'origines internationales diverses de même qu'au sein du foyer, ils (elles) peuvent cotoyer d'autres volontaires provenant de pays étrangers.

Une période de deux semaines est réservée à l'intégration des volontaires :

- dans le milieu de vie local (à charge de l'organisation coordinatrice : BSC Namur asbl)
- dans le milieu du Foyer Ste Anne

Une période d'apprentissage intensive peut être prévue en fonction du niveau de connaissance du français et peut être suivie par des cours hebdomadaires réguliers dans une école ou un centre d'apprentissage linguistique local. Le programme du service sera adapté en conséquence.

EXEMPLE DE SEMAINE - TYPE (LE PROGRAMME EXACT EST DEFINI CHAQUE SEMAINE AU SEIN DE L'EQUIPE ANIMATION ET EN FONCTION DES APTITUDES ET MOTIVATIONS DES VOLONTAIRES)

Lundi matin : LIBRE ou jeux coopératifs

Après-midi : activités cuisine ou manuelles, jeux de mots/lettres

Mardi matin : natation piscine ou activités individuelles

Après-midi : atelier tissu/laine ou activités cuisine/jardinage/bricolage

Mercredi matin : bibliothèque

Après-midi : jeux de mémoire/de société

Jeudi matin : LIBRE ou jeux/activités individuelles

Après-midi : jeux de cartes/ de société ou collage/dessins

Vendredi matin : LIBRE ou activités individuelles

Après-midi : activité musicale/jeux de mémoire

Samedi : LIBRE

Dimanche : LIBRE

EXEMPLE DE JOURNEE - TYPE (MAXIMUM 6 HR PAR JOUR)

1000 Hr : Prise de contact avec les résidents lors de la distribution de soupe
1100 Hr à 1200 Hr : Animations diverses
1200 Hr : Accompagnement des résidents pour le dîner
1300 Hr à 1400 Hr : Pause
1400 Hr : Café
1400 Hr à 1700 Hr : Animations diverses
1730 Hr à 1800 Hr : Repas du soir

Profils des volontaires et procédure de recrutement

1. Profil

- Si possible connaissance de base du français
- L'intérêt du (de la) volontaire pour une mission à but social, centrée sur la personne âgée.

Ce profil est apprécié conjointement par les Org de coordination et d'accueil sur base du dossier transmis par l'Org d'envoi et sur base d'une interview téléphonique avec les candidats (à charge de l'Org coordinatrice).

2. Procédure de recrutement

- Un message est envoyé à toutes les Org envoi partenaires et la liste des vacances dans les différents projets coordonnés par BSC Namur est reprise sur notre site internet.
- La sélection des candidatures est organisée conjointement entre BSC Namur et les Org d'accueil coordonnées.
- Un message GO/NO GO est transmis à tous les candidats et aux Org envoi.

3. La convention conclue entre BSC Namur et les Org accueil définit clairement qu'il ne peut s'agir de substitution à un emploi. La teneur du projet fait l'objet d'un contrôle préalable par l'Agence nationale

Nombre de volontaires accueillis

Maximum deux en principe de nationalité différente

Prévention des risques, sécurité et protection

Ce risque est minimisé à différents niveaux:

1. au niveau local par les contacts journaliers des volontaires avec la tutrice et les contacts très réguliers avec le superviseur de l'Org de coordination.
2. En cas de problème important non résolu localement (Org accueil puis Org coordinatrice), Le Bureau International de la Jeunesse est mis au courant et peut entreprendre les actions appropriées.
3. par les contacts rendus possibles avec l'Org d'envoi.
4. par les séminaires organisés pendant la période de service par le Bureau International de la Jeunesse.
5. une assurance en responsabilité civile couvre les activités de la volontaire pendant le service au " Foyer Ste-Anne "

4. Project environment

Easily accessible by road, air, rail or waterway, Namur at the confluence of the Meuse and Sambre, is the capital of Wallonia with its 3.5 million inhabitants and is located in the heart of the European Regions. The Walloon Government and Parliament are installed and 3,500 employees are working here without distorting the center or create an administrative ghetto. Namur has changed its face without losing her smile and that is inherited from the Namur new places, redesigned boulevards, the reshaped city gates, walks along the upgraded banks. Namur has expanded its pedestrian area, allowed businesses targeting the quality, developed its cultural life, looked for lights that put her curves.

The population of the province is increasing and the proportion of youth under twenty years is higher than the

national average. The city of Namur will move and create. From cinema to choral sing through poetry, the saxophone, fairground arts, guitar and even laugh: a dozen internationally renowned festivals have, for example, emerged in the province.

Near to Brussels, capital of Europe, well served by roads, rail and river, the Namur region is also rich in thousands of companies. The fact to count no industrial stronghold in the region has avoided the torments of painful restructuring and inevitable closures. And during this time has woven a network of small and medium sized enterprises, mainly in the service sector.

Gradually, the province has acquired a services center vocation, trade and tourism.

Namur is also the siege of two internationally renowned academic centers and many "high schools" with diverse qualifications.

5. Volunteer's activities

Objectives:

The Elderly people is losing his autonomy in performing activities of daily life, that is to say, to wash, dress, move, eat ... These losses of autonomy are compensated by a multidisciplinary team comprising nurses, aid caregiver, physiotherapists, speech therapist, animators, ...

This multidisciplinary team supports the Elderly. Thus, the volunteer will be included in a professional team and will be especially affected in principle to animation tasks.

However, the orientation of activities will be determined according to his abilities on proposal of the tutor

The integration of European volunteers in this team focuses primarily on:

- To meet the demand of young European volunteers willing to commit to serving others and in particular the elderly,
- To develop an intergenerational project and through animation activities and daily contacts,
- At some times, to accompany residents (elderly) in the performance of activities of daily life.
- To live a human experience through an institution that integrate social, psychological and medical care of seniors
- They can make their own contribution to the project particularly in the field of animation
- To share their experience with staff and local volunteers and thus provide a "more" in the Foyer.
-

This allows more time for each resident and thus creates a climate of "security" and serenity for residents.

In any case, the participation of these volunteers is not a substitute for local employment.

In no case, they will perform activities assigned to nurses or nursing

.

The volunteer tasks are mainly focused on the "relational" through:

- Animation activities (representing 70% of the time) such as: games, singing, painting on silk, ...
- Support of the elderly for meals, walks, ... (about 20% of the time)

Volunteers will eventually develop initiatives based on their personal experience as long as these initiatives are matching the goals set by the teaching team. Their presence will help diversify and to find new approaches, based on another culture. This will be beneficial for the local staff, for the residents and the volunteers themselves.

A typical day is running between 1000 and 1800 Hr with working hours of up to 6 Hr per day, 5 days a week.

Two days of rest are foreseen each week.

TWO weeks of leave per semester is expected.

Daily contact with the tutor is possible; a weekly coordination is taking place within the animation team and an evaluation meeting is held every month.

Volunteers participate in debriefing sessions and in the preparation's programs for animation.

Volunteers are accomodated outside the Foyer, in rooms located in a building housing student nurses. There they will be in regular contact with youth coming from Belgium, France, and from various other countries as well as within the home, they can meet other volunteers from foreign countries.

A period of two weeks is reserved for the integration of volunteers:

- In the local life environment (in charge of coordinating organization: BSC Namur asbl)
- In the middle of the Foyer Ste Anne

A period of intensive learning can be provided depending on the level of knowledge in French and may be followed by regular weekly classes in a school or a local language learning center. The schedule of service will be adjusted accordingly.

EXAMPLE OF A TYPE-WEEK (THE EXACT PROGRAM IS DEFINED EVERY WEEK WITHIN THE TEAM AND ANIMATION IN FUNCTION OF SKILLS AND MOTIVATION OF VOLUNTEERS)

Monday morning: FREE or cooperative games
Afternoon kitchen or manual activities, words / letters plays
Tuesday morning: swimming pool or individual activities
Afternoon: tissue / wool Workshop / kitchen / garden activities / DIY
Wednesday morning library
Afternoon: memory /society games
Thursday morning: FREE or games / individual activities
Afternoon: cards / board or collage playing / drawing
Friday morning: FREE or individual activities
Afternoon activities : musical/ memory games
Saturday: FREE
Sunday: FREE

EXAMPLE OF TYPE -DAY (HR MAXIMUM 6 PER DAY)

1000 Hr: Making contact with residents during soup distribution
1100 Hr 1200 Hr: Various animations
1200 Hr: Accompanying residents for dinner
1300 Hr 1400 Hr: Break
1400 Hr: Coffee
1400 Hr 1700 Hr: Various animations
1730 Hr 1800 Hr: Dinner

1. Profile

- If possible basic knowledge of French
- The interest of (the) volunteer for a social purpose mission, centered on the elderly.

This profile is assessed jointly by the coordinating and host Org -based on the application file and on a telephone interview with the candidates (coordinating Org in charge).

2. Recruitment process

- A message is sent to all partners and the list of vacancies in by BSC Namur coordinated projects can be consulted on our website.
- The applications selection is organized jointly between BSC Namur and the hosting Org.
- A message GO / NO GO is sent to all candidates and sending Org.

3. The concluded agreement between BSC Namur and the host Org clearly defines it can not be a substitute for a job. The content of the project is subject to prior checking by the National Agency

Number of volunteers

Maximum two in principle from different nationalities

Risk prevention, security and protection

That risk is minimized at different levels:

1. locally by volunteers daily contacts with the tutor and regular contacts with the supervisor of the Coordination Org.
2. In case of important locally unresolved problem (first hosting Org then coordinating Org), the National Agency (Bureau of International de la Jeunesse) is informed and can take appropriate action.
3. by making possible the contacts with the sending Org.
4. by the seminars held during the service period by the National Agency.
5. a liability insurance covers the volunteer activities during his service at the "Foyer Ste-Anne"

Motivation and EVS experience

Hébergement et Soins aux personnes âgées (Maison de Repos et de Soins) avec un quartier " sécurisé " (type

cantou) pour les personnes âgées désorientées.

L'accueil et les soins à la Personne Agée désorientée s'articule principalement par la création d'un espace de vie sécurisant. Tout est mis en œuvre pour que chaque résidant puisse se " retrouver " dans cet espace de vie ; lui permettant ainsi de se réaliser, de s 'épanouir et ce, malgré la poly-pathologie dont il est atteint. L'accent est principalement mis sur l'accompagnement et/ou la suppléance au quotidien et ce dans le moindre détail de la vie. Ce qui permet au résidant de se " stabiliser " dans sa perte d'autonomie, voire même de recouvrer un peu plus d'autonomie pour certains actes qu'il pourrait à nouveau accomplir , ce qui lui confère à nouveau une satisfaction d'épanouissement

Depuis 2003, nous avons accueilli 10 volontaires originaires de France, d'Allemagne et d'Espagne.

Le projet actuel est agréé par le Bureau International de la Jeunesse et la Commission Européenne sous le N° 2007-BEFR-21

Description of the organisation

Hébergement et Soins aux personnes âgées (Maison de Repos et de Soins) avec un quartier " sécurisé " (type cantou) pour les personnes âgées désorientées.

L'accueil et les soins à la Personne Agée désorientée s'articule principalement par la création d'un espace de vie sécurisant. Tout est mis en œuvre pour que chaque résident puisse se " retrouver " dans cet espace de vie ; lui permettant ainsi de se réaliser, de s 'épanouir et ce, malgré la poly-pathologie dont il est atteint. L'accent est principalement mis sur l'accompagnement et/ou la suppléance au quotidien et ce dans le moindre détail de la vie. Ce qui permet au résident de se " stabiliser " dans sa perte d'autonomie, voire même de recouvrir un peu plus d'autonomie pour certains actes qu'il pourrait à nouveau accomplir , ce qui lui confère à nouveau une satisfaction d'épanouissement.

Le Foyer Ste-Anne dispose de la panoplie complète de personnel dédié à ces objectifs. Les volontaires seront principalement en contact avec les équipes soignante, kiné ou d'animation.

Accommodation, Rest and Care House with a "safe quarter" for confused elderly.

The hosting and care for confused Elderly is mainly characterized by the creation of a secure living space.

Every effort is made to ensure that each resident can "feel him good" in this area of life enabling them to realize, to come true and to open up and despite the poly-pathology that afflicts him.

The main focus is on support and / or replacement on a daily basis and that in every detail of life. This allows the resident to "stabilize him" in its loss of autonomy, or even cover a bit more autonomy for certain acts that could be done again, which again gives a satisfaction of fulfilment.

The Foyer Ste-Anne offers the full range of specialists dedicated to these goals. Volunteers will be mainly in contact with the healthcare, physiotherapist or animation team.

Contact Point

Organisation: Belgian Service Club Namur Asbl

Address: Fond de Malonne, 129

Postal code: 5020

Town: NAMUR

Country: Belgium

E-mail: sve@bscnamur.org

Phone: +32.81.45.14.50

Fax: +32.81.45.14.50

Contact: M. Jacques Beaudoin.